

**Minutes of a regular meeting of the Board of Directors of the Pontiac Chamber of Commerce
held on March 22, 2012 at 6:30 pm in Bristol, QC**

**Procès-verbal d'une séance régulière du Conseil d'administration de la Chambre de
Commerce du Pontiac tenu le 22 mars 2012 à 18h30 à Bristol, QC**

Present/présent Todd Hoffman, President / président
Gilles Ladouceur, Vice-President / vice-président
Lynda Wegner, Secretary – Treasurer / Secrétaire – Trésorie
Jerry Barber
Jim Gibson
Ralph Lang
Ron MacKillop
Rhonda Morrison
Richard Wegner

Absent/absents Lubomyr Chabursky. Ginger Finan
Louise Donaldson
Denis Lebrun
Tom Orr

Non member/non-membre: Jenny Bousfield

The meeting was called to order at 7:10 p.m. / La réunion a été ouverte à 19 heures 10.

1. Approval of Agenda

Proposed by Jim Gibson and Ralph Lang to approve the agenda with the following additions:

- 6.4 Pontiac Astronomy Park
- 6.5 Web site

2. Approval of Previous Minutes

Proposed by Richard Wegner and seconded by Lynda Wegner to approve the minutes of January 19, 2012.

3. President's Introduction & Correspondence

There is nothing to add at this time.

Lynda Wegner spoke about the correspondence that the Chamber has received.

4. Finance and Membership

The membership currently stands at 159 members, 29 of which Ginger Finan has signed up since she started.

Financial Resolution: The following proposal was put forward by Lynda Wegner and seconded by Jerry Barber.

After discussion with Luc Imbeau, Chartered Accountant with Connelly & Koshy, it was

1. L'Order du jou

Proposé par Jim Gibson et appuyé par Ralph Lang d'approuvé l'ordre du jour avec les additions suivantes:

- 6.4 Parc d'astronomie de Pontiac
- 6.5 Site web

2. Les procès-verbal

Proposé par Richard Wegner et appuyée par Lynda Wegner d'approuvé les procès-verbal de la réunion du 19 janvier 2012.

3. Introduction du Président

Rien à ajouter actuellement.

Lynda Wegner a parlé au sujet de la correspondance que la chambre a reçue.

4. Finance et Adhésions

L'adhésion s'élève actuellement à 159 membres, 29 dont Ginger Finan a inscrit depuis qu'elle a commencé.

Résolution financière: La resolution suivante a été formulée par Lynda Wegner et appuyé par Jerry Barber.

Après discussion avec Luc Imbeau, comptable

recommended that the Chamber adopt the financial practice of NOT using the Deferred Memberships category or the Early Payment Membership Discount category when memberships are paid in advance. All memberships will be shown as income in the fiscal year in which it is received by the Chamber.

Adopted unanimously.

4. Business Development Coordinator

Todd Hoffman reads a report from Ginger Finan, who could not attend the meeting.

Ginger has been in touch with Arnie Malcolm to begin working on Pontiac Days.

5.1 Job Fair: Ginger is working on her report to Emploi Québec for the job fair.

5.2 Mentoring Cell-Networking Activities: Ginger currently has three pairs for the mentoring cell and is working on one more. She is looking for ideas for breakfasts and 5-7s.

5.3 The Chamber toll-free phone line, which currently goes to Todd Hoffman's home, will be transferred to Ginger's home. An individual Chamber phone line will be installed just for Chamber business.

5. Other

6.1 Review of Action Items: All action items completed.

6.2 Tax Break Concept: The CLD is looking for the Chamber's support in a proposed municipality tax break for new businesses.

More information is needed before a decision can be made to support the concept.

6.3 Pontiac Astronomy Park Presentation: The board discusses the presentation. A letter of introduction will be drafted for Stephan Paape.

6.4 Group Plan: Ron MacKillop speaks about how he as well as Todd have been trying to get the MRCs to join the Chamber group plan. The MRCs had decided not to go with the Chamber plan but have since rescinded their mandate with the Gatineau Chamber. Todd Hoffman will bring the issue up at an MRC administrative committee meeting to find out why it did not go to tender.

Proposed by Jerry Barber and seconded by Ralph Lang to appoint Todd Hoffman to approach the MRC Administrative Committee concerning the non-tendering of the Group Insurance issue.

privéligiée avec Connelly & Koshy, lui a recommandé que la chambre adoptent la pratique financière de PAS utilisée la catégorie reportée d'adhésions ou l'escompte d'adhésion de paiement quand les adhésions sont payées à l'avance. Toutes les adhésions seront montrées comme revenu pour l'année où il est reçu.

5. Coordonnateur de développement des affaires

Todd Hoffman lit un rapport de Ginger Finan, qui ne pourrait pas assister à la réunion.

5.1: Foire de Travail: Ginger travail sur le rapport qu'elle doit présenter à Emploi Québec.

5.2: Activités de gestion de réseau: Ginger a actuellement trois paires pour la cellule de tutelle et travaille sur une autre. Elle recherche des idées pour un déjeuner et un 5-7.

5.3: La ligne téléphonique en service libre appel de la chambre, qui sonne actuellement à la maison de Todd Hoffman; sera transférée à la maison de Ginger. Une ligne téléphonique individuelle pour la chambre sera installée juste pour des affaires de la chambre.

6. Autres

6.1. Revue des actions: Toutes les actions sont accompli.

6.2. Concept d'allégement fiscal: Le CLD recherche pour la chambre; l'appui de les municipalités pour un allégement fiscal pour de nouvelles entreprises.

Plus d'information est nécessaire avant qu'une décision puisse être prise pour soutenir le concept.

6.3. Présentation de parc d'astronomie de Pontiac: Le conseil discute la présentation. Une lettre d'introduction sera rédigée pour Stephan Paape.

6.4. Assurance collective: Ron MacKillop mentionne que lui et Todd ont essayer d'obtenir le MRC pour joindre le plan de groupe de la chambre. La MRC avait décidé de ne pas être assorti au plan de la chambre mais depuis ils ont annulées leur mandat avec la chambre de Gatineau. Todd Hoffman assistera à une réunion du comité administrative de la MRC pour découvrir pourquoi ils n'ont pas sortie en appel d'offre.

Proposé par Jerry Barber et appuyé par Ralph Lang que Todd Hoffman représenter la chambre à la prochaine réunion administrative de la MRC.

6.5. Site web: Lynda Wegner suggère de mettre

6.5 Website: Lynda Wegner suggests putting internship requests on the website for businesses who are looking for an intern. Ron MacKillop suggests formulating a website committee.

des demandes d'internat sur le site web pour les entreprises qui recherchent un interne. Ron MacKillop suggère de formuler un comité de site web.

7. Next Board Meeting

The next board meeting will be April 19, 2012, location to be determined. Note: The meeting has since been changed to Thursday, April 26th.– Miceky Creek Golf Club.

7. Prochaine réunion

Le 19 avril 2012, endroit à déterminer. Notez que la réunion a été changée a jeudi le 26 avril chez Mickey Creek.

8. Adjournment

Proposed by Ron MacKillop and seconded by Lynda Wegner to adjourn the meeting at 8:10 p.m.

8. Séance levée

La séance a été levée à 20h10. Proposé par Ron MacKillop et appuyée par Lynda Wegner.

Action List:

1. Todd to draft letter of endorsement for Stephan Paape and Lynda to send on Chamber letterhead.
2. Todd to approach the MRC Administrative Committee concerning the Group Insurance issue.
3. By next meeting, formulate a website committee.